

## Conselleria de Presidència i Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua

*RESOLUCIÓ d'1 d'abril de 2015, del director general d'Administració Local, per la qual es publiquen els Estatuts de la Mancomunitat Alto Palancia. [2015/2979]*

L'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, ha determinat la introducció d'alguns canvis en el règim jurídic de les entitats locals que afecten les mancomunitats de municipis, ja siga directament o bé a través de les modificacions que opera en certs àmbits de l'organització i del funcionament dels ajuntaments.

La disposició transitòria onzena de la Llei 27/2013, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, disposa que les mancomunitats adaptaran els seus estatuts a la nova regulació i que han d'adoptar l'acord d'iniciació del procediment d'adaptació en el termini de sis mesos des de l'entrada en vigor de la nova regulació, ja que, en cas contrari, incorrerien en causa de dissolució.

Per la seua banda, la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, disposa en la disposició transitòria sexta l'adaptació dels estatuts de les mancomunitats al seu contingut.

En ambdós supòsits el procediment d'adaptació dels estatuts serà el regulat per l'article 93 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, referit a les modificacions constitutives de les mancomunitats. Perquè l'adaptació adquirisca eficàcia és necessari procedir a la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que disposa l'apartat 4 del mencionat precepte.

La Mancomunitat Alto Palancia ha procedit, d'acord amb la legislació, a l'adaptació dels estatuts al que disposen ambdós textos legals.

Una vegada enviats l'expedient tramitat i els estatuts aprovats a esta Direcció General d'Administració Local, no s'hi advertix cap infracció de l'ordenament jurídic.

Per tot això, d'acord amb la legislació esmentada i, concretament, amb l'article 93 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb el que disposa l'article 32.2 del Decret 89/2014, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència, i de la Conselleria de Presidència, i Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, resol:

### Article únic

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el text dels Estatuts de la Mancomunitat Alto Palancia, que es transcriuen a continuació com a annex, a l'haver-se acreditat en l'expedient la legalitat de les actuacions.

Contra esta resolució que posa fi a la via administrativa, en virtut del que estableix la disposició adicional tercera, apartat primer, del Decret 89/2014, de 13 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència i de la Conselleria de Presidència i d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, podran interposar-se els recursos següents:

a) Potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

b) Directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà del dia de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici que els interessats puguen exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

València, 1 d'abril de 2015.– El director general d'Administració Local: Vicente Saurí Martí.

## Consellería de Presidencia y Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua

*RESOLUCIÓN de 1 de abril de 2015, del director general de Administración Local, por la que se publican los Estatutos de la Mancomunidad Alto Palancia. [2015/2979]*

La entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local ha determinado la introducción de determinados cambios en el régimen jurídico de las entidades locales que afectan a las mancomunidades de municipios, ya sea directamente, o bien, a través de las modificaciones que opera en ciertos ámbitos de la organización y funcionamiento de los ayuntamientos.

La disposición transitoria undécima de la Ley 27/2013, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, dispone que las mancomunidades adaptarán sus estatutos a la nueva regulación, debiendo adoptar el acuerdo de iniciación del procedimiento de adaptación en el plazo de seis meses desde la entrada en vigor de la nueva regulación; caso contrario, incurrirán en causa de disolución.

Por su parte, la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, dispone en la disposición transitoria sexta la adaptación de los estatutos de las mancomunidades al contenido de la misma.

En ambos supuestos el procedimiento de adaptación de los estatutos será el regulado por el artículo 93 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, referido a las modificaciones constitutivas de las mancomunidades. Para que la adaptación adquiriera eficacia es necesario proceder a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 4 del mencionado precepto.

La Mancomunidad Alto Palancia ha procedido, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente, a la adaptación de sus estatutos a lo dispuesto en ambos textos legales.

Remitidos el expediente tramitado y los estatutos aprobados a esta dirección general de Administración Local, no se advierte en ellos infracción alguna del ordenamiento jurídic.

Por todo ello, de acuerdo con la legislación citada y, concretamente, con el artículo 93 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana y conforme a lo dispuesto en el artículo 32.2 del Decreto 89/2014, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia, y de la Consellería de Presidencia, y Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, resuelvo:

### Artículo único

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el texto de los Estatutos de la Mancomunidad Alto Palancia, que se transcriben a continuación como Anexo, al haberse acreditado en el expediente la legalidad de las actuaciones.

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa, en virtud de lo establecido en la disposición adicional tercera, apartado primero, del Decreto 89/2014, de 13 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia y de la Consellería de Presidencia y de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, podrán interponerse los siguientes recursos:

a) Potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

Valencia, 1 de abril de 2015.– El director general de Administración Local: Vicente Saurí Martí.

## ANNEX

### *Estatuts de la Mancomunidad Intermunicipal del Alto Palancia*

#### *Article 1. Municipis que integren la mancomunitat*

1. Els municipis d'Almedijar, Altura, Azuébar, Benafer, Castellnovo, Caudiel, Chóvar, Fuente la Reina, Geldo, Jérica, Pina de Montalgrao, Soneja, Sot de Ferrer, Teresa, El Toro i Viver, tots de la província de Castelló, a l'empara del que disposa l'ordenament jurídic vigent, acorden constituir-se en mancomunitat voluntària de municipis per a l'organització i prestació en forma mancomunada de les obres, servicis o activitats de la seua competència, que s'arreglegen en estos estatuts.

2. La mancomunitat tindrà personalitat i capacitat jurídica per al compliment dels seus fins específics.

#### *Article 2. Denominació i seu*

La mancomunitat que es constituïx es denominarà Mancomunitat Intermunicipal del Alto Palancia, i té la seu en el municipi de Soneja, a l'immoble situat en el carrer Alto Palancia, núm. 4. (Identificat cadastralment com CR Teruel 12A, amb referència cadastral 0003804YK2100S0001GM).

#### *Article 3. Objecte i competències*

1. La mancomunitat es constituïx a fi de la prestació dels següents servicis i la realització d'obres i activitats, necessaris per a la consecució dels fins següents:

Seran fins propis de la mancomunitat els següents:

La reactivació econòmica i demogràfica dels municipis que la integren.

Presentar de forma conjunta davant de l'Administració els problemes que afecten els pobles integrants de la mancomunitat, per a aconseguir-hi les millors solucions.

Fomentar les iniciatives que ajuden als interessos generals del territori integrat en la mancomunitat, i fer possible el desenvolupament i la realització de les obres, servicis o activitats acordades tendents a l'exercici i desenvolupament de forma coordinada de les competències següents:

- Arreplega, transport i gestió de residus sòlids urbans.
- Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.
- Fires comercials.
- Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.
- Promoció de la cultura i els equipaments culturals.
- Promoció en l'àmbit territorial de la mancomunitat de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
- Manteniment, ampliació i millora de maquinària i utilatge d'utilitat i ús comú per als municipis mancomunats.

2. Per a la realització d'obres o per a l'adhesió als servicis esmentats en l'apartat primer d'este article, així com per a nous servicis que es puguen incorporar, serà necessària la conformitat dels municipis interessats, per acord del ple d'estos, adoptat per majoria absoluta. La mancomunitat estudiarà estes peticions i resoldrà sobre la seua viabilitat.

3. La prestació i explotació dels servicis podrà realitzar-la la mancomunitat d'acord amb qualsevol de les formes previstes en l'ordenament jurídic vigent.

4. La realització d'obres, la prestació de servicis o la realització d'activitats per al desenvolupament de les competències enumerades en este article comporta la subrogació per part de la mancomunitat en la titularitat del servici, obra o activitat, per tant, li correspon tot el que faça referència a la imposició i ordenació de les taxes, preus públics o contraprestacions de naturalesa tributària o no tributària que es puguen generar.

#### *Article 4. Capacitat jurídica*

La mancomunitat, com a entitat local reconeguda per la llei, exercirà totes les potestats que siguen conferides per la legislació vigent

## ANEXO

### *Estatutos de la Mancomunidad Intermunicipal del Alto Palancia*

#### *Artículo 1. Municipios que integran la mancomunidad*

1. Los municipios de Almedijar, Altura, Azuébar, Benafer, Castellnovo, Caudiel, Chóvar, Fuente La Reina, Geldo, Jérica, Pina de Montalgrao, Soneja, Sot de Ferrer, Teresa, El Toro y Viver, todos de la provincia de Castellón, al amparo de lo dispuesto en el ordenamiento jurídico vigente, acuerdan constituirse en mancomunidad voluntaria de municipios para la organización y prestación en forma mancomunada de las obras, servicios o actividades de su competencia, que se recogen en los presentes estatutos.

2. La mancomunidad tendrá personalidad y capacidad jurídica para el cumplimiento de sus fines específicos.

#### *Artículo 2. Denominación y sede*

La mancomunidad que se constituye se denominará Mancomunidad Intermunicipal del Alto Palancia, y tiene su sede propia en el municipio de Soneja, en el inmueble sito en la calle Alto Palancia, núm. 4. (Identificado catastralmente como CR Teruel 12A, con referencia catastral 0003804YK2100S0001GM).

#### *Artículo 3. Objeto y competencias*

1. La mancomunidad se constituye al objeto de la prestación de los siguientes servicios y la realización de obras y actividades, necesarios para la consecución de los siguientes fines:

Serán fines propios de la mancomunidad los siguientes:

- La reactivación económica y demográfica de los municipios que integran la mancomunidad.

- Presentar de forma conjunta ante la Administración, los problemas que afectan a los pueblos integrantes de la mancomunidad, para lograr las mejores soluciones a los mismos.

- Fomentar las iniciativas que ayuden a los intereses generales del territorio integrado en la mancomunidad, y hacer posible el desarrollo y la realización de las obras, servicios o actividades acordadas tendentes al ejercicio y desarrollo de forma coordinada de las siguientes competencias:

- Recogida, transporte y gestión de residuos sólidos urbanos.
- Evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.
- Información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito local.
- Ferias comerciales.
- Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.
- Promoción de la cultura y equipamientos culturales.
- Promoción en el ámbito territorial de la mancomunidad de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones.
- Mantenimiento, ampliación y mejora de maquinaria y utillaje de utilidad y uso común para los municipios mancomunados.

2. Para la realización de obras o para la adhesión a los servicios citados en el apartado primero del presente artículo, así como para nuevos servicios que pudieran incorporarse, será necesaria la conformidad de los municipios interesados, por acuerdo del pleno de los mismos, adoptado por mayoría absoluta. La mancomunidad estudiará estas peticiones, resolviendo sobre su viabilidad.

3. La prestación y explotación de los servicios podrá realizarla la mancomunidad conforme a cualquiera de las formas previstas en el ordenamiento jurídico vigente.

4. La realización de obras, la prestación de servicios o la realización de actividades para el desarrollo de las competencias enumeradas en este artículo, supone la subrogación por parte de la mancomunidad en la titularidad del servicio, obra o actividad, correspondiéndole, por tanto, cuanto se refiera a la imposición y ordenación, de las tasas, precios públicos o contraprestaciones de naturaleza tributaria o no tributaria que pudieran generarse.

#### *Artículo 4. Capacidad jurídica*

La mancomunidad, como entidad local reconocida por la Ley, ejercerá cuantas potestades sean conferidas por la legislación vigente que

que afecte les entitats d'estes característiques per al compliment dels seus fins.

*Article 5. Drets i obligacions*

1. Són drets i obligacions dels municipis mancomunats:
  - Participar en la gestió de la mancomunitat, d'acord amb el que disposen estos estatuts.
  - Rebre informació directa dels assumptes que siguen del seu interès.
  - Presentar propostes d'actuació en l'àmbit de les matèries de competència de la mancomunitat.
  - Contribuir directament al sosteniment econòmic de la mancomunitat, per mitjà de les aportacions regulades en estos estatuts.

2. El règim sancionador aplicable als municipis mancomunats per incompliment de les obligacions amb la mancomunitat el determinarà el ple d'esta.

*Article 6. Òrgans de la mancomunitat*

1. Els òrgans de govern de la mancomunitat seran representatius dels ajuntaments mancomunats.
2. Els òrgans de govern són:
  - El Ple de la mancomunitat.
  - El president.
  - El vicepresident o vicepresidents, si és el cas.
  - La Junta de Govern.
3. Podrà igualment crear-se totes les comissions informatives que es requerisquen, tenint en compte el nombre de servicis que la mancomunitat preste.

La creació, composició i funcionament d'estes comissions s'acordarà en la sessió extraordinària a què fa referència l'article 13.2, sense perjudici de la possibilitat d'acordar modificacions en sessions posteriors. En tot cas, estaran compostes, com a màxim, per un terç del nombre legal de membres del Ple de la mancomunitat, i poden tindre caràcter permanent o especial.

*Article 7. El Ple de la mancomunitat*

1. El Ple de la mancomunitat estarà integrat pels vocals representants de les entitats mancomunades, triats pels seus respectius plans.
2. Cada entitat mancomunada estarà representada en el Ple pel seu alcalde o alcaldessa i un altre regidor o regidora triat pel ple del seu respectiu ajuntament per majoria absoluta.
3. El mandat dels vocals coincidirà amb el de les seues respectives corporacions.
4. Els vocals del Ple de la mancomunitat perdran esta condició quan perden la condició de regidor, o així ho acorde el ple de l'ajuntament representat.

*Article 8. Designació de representants i terminis*

1. Després de la realització d'eleccions locals, i dins del termini de 30 dies següents a la sessió constitutiva de cada un dels ajuntaments mancomunats, es nomenaran els vocals representants en la mancomunitat, i s'haurà comunicar l'acord a esta.
2. Fins a la data de constitució del nou Ple, actuarà en funcions l'anterior i el seu president.
3. La sessió constitutiva del Ple de la mancomunitat haurà de tindre lloc dins dels tres mesos següents a la data de constitució dels ajuntaments. A este efecte, el president en funcions, amb les consultes oportunes prèvies, efectuarà la convocatòria amb l'antelació prevista en l'article 13.4 d'estos estatuts. En el cas que no es realitze la convocatòria amb l'antelació necessària, la sessió constitutiva es realitzarà a les dotze hores de l'últim dia hàbil de l'indicat termini de tres mesos, en el saló de sessions de l'edifici seu de la mancomunitat.
4. Durant el període a què fa referència el paràgraf 2, només es podrà dur a terme la gestió ordinària de la mancomunitat, sense que en cap cas puguen adoptar-se acords per als que legalment es requerisca majoria qualificada.
5. Per a complir a les obligacions que imposa l'article 131 de la Llei 8/2010, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, els vocals designats podran presentar còpia certificada de la declaració que han presentat davant de l'Ajuntament on s'indique que en són membres.

afecte a las entidades de estas características para el cumplimiento de sus fines.

*Artículo 5. Derechos y obligaciones*

1. Son derechos y obligaciones de los municipios mancomunados:
  - Participar en la gestión de la mancomunidad, de acuerdo con lo que disponen los presentes Estatutos.
  - Recibir información directa de los asuntos que sean de su interés.
  - Presentar propuestas de actuación en el ámbito de las materias de competencia de la mancomunidad.
  - Contribuir directamente al sostenimiento económico de la mancomunidad, mediante las aportaciones reguladas en los presentes Estatutos.

2. El régimen sancionador aplicable a los municipios mancomunados por incumplimiento de sus obligaciones con la mancomunidad será determinado por el Pleno de la misma.

*Artículo 6. Órganos de la mancomunidad*

1. Los órganos de gobierno de la mancomunidad serán representativos de los ayuntamientos mancomunados.
2. Los órganos de gobierno son:
  - El Pleno de la mancomunidad.
  - El presidente.
  - El vicepresidente o vicepresidentes en su caso.
  - La Junta de Gobierno.
3. Podrá igualmente crearse cuantas comisiones informativas se requieran, teniendo en cuenta el número de servicios que la mancomunidad preste.

La creación, composición y funcionamiento de estas comisiones se acordará en la sesión extraordinaria a que se refiere el artículo 13.2, sin perjuicio de la posibilidad de acordar modificaciones en sesiones posteriores. En todo caso estarán compuestas de como máximo por un tercio del número legal de miembros del Pleno de la mancomunidad, pudiendo tener carácter permanente o especial.

*Artículo 7. El Pleno de la mancomunidad*

1. El Pleno de la mancomunidad estará integrado por los vocales representantes de las entidades mancomunadas, elegidos por sus respectivos Plenos.
2. Cada entidad mancomunada estará representada en el Pleno por su alcalde o alcaldesa y otro concejal o concejala elegido por el pleno de su respectivo ayuntamiento por mayoría absoluta.
3. El mandato de los vocales coincide con el de sus respectivas corporaciones.
4. Los vocales del Pleno de la mancomunidad perderán dicha condición cuando pierdan la condición de concejal, o así lo acuerde el pleno del Ayuntamiento representado.

*Artículo 8. Designación de representantes y plazos*

1. Tras la celebración de elecciones locales y dentro del plazo de 30 días siguientes a la sesión constitutiva de cada uno de los ayuntamientos mancomunados se nombrarán los vocales representantes en la mancomunidad, debiéndose comunicar el acuerdo a la misma.
2. Hasta la fecha de constitución del nuevo Pleno, actuará en funciones el anterior y su presidente.
3. La sesión constitutiva del Pleno de la mancomunidad deberá celebrarse dentro de los tres meses siguientes a la fecha de constitución de los ayuntamientos. A tal efecto, el presidente en funciones, previas las consultas oportunas, efectuará la convocatoria con la antelación prevista en el artículo 13.4 de estos estatutos. En caso de que no se realice la convocatoria con la antelación necesaria, la sesión constitutiva se celebrará a las doce horas del último día hábil del indicado plazo de tres meses, en el salón de sesiones del edificio sede de la mancomunidad.
4. Durante el período a que se refiere el párrafo 2, solo se podrá llevar a cabo la gestión ordinaria de la mancomunidad, sin que en ningún caso puedan adoptarse acuerdos para los que legalmente se requiera mayoría cualificada.
5. Para dar cumplimiento a las obligaciones que impone el artículo 131 de la Ley 8/2010, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, los Vocales designados podrán presentar copia certificada de la declaración que hubiesen presentado ante el Ayuntamiento del que son miembros.

#### *Article 9. Atribuciones del Ple*

Correspon al Ple de la mancomunitat:

- Aprovació i modificació dels pressupostos.
- Aprovació de la plantilla de personal i relació de llocs de treball.

- L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.

- Proposar la modificació o reforma dels estatuts i aprovar el projecte d'estos, en cas de modificació constitutiva, i aprovar inicialment i definitivament els estatuts en cas de modificació no constitutiva.

- Adquirir i alienar el patrimoni de la mancomunitat, així com la revisió de l'inventari.

- Aprovació d'ordenances, operacions de crèdits, concessions de quitaments i esperes, i qualsevol classe de compromisos econòmics.

- Aprovació de la determinació dels recursos propis de caràcter tributari.

- Aprovar plans i projectes necessaris per a l'establiment, desenvolupament i gestió d'obres, servicis o activitats previstes com a fins de la mancomunitat.

- Admissió i separació de membres de la mancomunitat.

- Determinar la forma de gestionar els servicis.

- Triar i destituir el president.

- Fixar anualment les aportacions econòmiques dels municipis integrants de la mancomunitat establides en l'article 18 d'este estatut.

- Les altres atribucions que per la legislació vigent o per estos estatuts es conferixen al Ple de l'ajuntament.

#### *Article 10. Nomenament del president*

1. El president de la mancomunitat serà triat pel Ple d'esta, entre els seus membres, el qual haurà de posseir la majoria absoluta del nombre legal dels vots de què disposa la totalitat dels representants municipals per aplicació de l'article 14.3 d'estos estatuts.

2. Podran ser candidats a la Presidència tots i cada un dels vocals que componen el Ple.

3. Si cap candidat obté majoria absoluta en la primera votació, es farà una hora després una segona votació, i serà triat aquell que obtinga major nombre de vots. En cas d'empat serà elegit el de més edat.

4. Per a la destitució del president se seguirà el mateix procediment que el que estableix la legislació vigent per a la destitució de l'alcalde.

#### *Article 11. Vicepresident*

El president designarà un o més vicepresidents, en nombre màxim de dos, que el substituiran per l'orde del seu nomenament en cas d'absència, vacant o malaltia. D'estos nomenaments s'informarà el Ple en la primera sessió que es realitze.

#### *Article 12. Atribuciones del presidente*

1. Correspon al president de la mancomunitat les atribucions següents:

- Dirigir el govern i l'administració de la mancomunitat.

- Convocar, presidir i alçar les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de qualssevol dels altres òrgans municipals.

- Decidir els empats amb vot de qualitat una vegada realitzada la segona votació i si persistira l'empat. Esta facultat correspondrà al president, inclús en el cas que en la sessió estiga present l'alcalde del municipi de què siga regidor.

- Dirigir, inspeccionar i impulsar els servicis, les obres i les activitats de la mancomunitat.

- Ordenar pagaments, retre comptes i administrar els fons i els béns de la mancomunitat.

- Disposar gastos dins dels límits de la seua competència.

- Exercir la direcció superior del personal de la mancomunitat.

- Contractar obres, servicis i subministraments, dins dels límits establits per la legislació vigent per a l'alcalde.

- Representar la mancomunitat.

- Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.

#### *Artículo 9. Atribuciones del Pleno*

Corresponde al Pleno de la mancomunidad:

- Aprobación y modificación de los presupuestos.
- Aprobación de la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo.

- El ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la Corporación en materias de competencia plenaria.

- Proponer la modificación o reforma de los Estatutos, y aprobar el proyecto de los mismos, en caso de modificación constitutiva, y aprobar inicial y definitivamente los estatutos en caso de modificación no constitutiva.

- Adquirir y enajenar el patrimonio de la mancomunidad, así como la revisión del inventario.

- Aprobación de ordenanzas, operaciones de créditos, concesiones de quitas y esperas, y cualquier clase de compromisos económicos.

- Aprobación de la determinación de los recursos propios de carácter tributario.

- Aprobar planes y proyectos necesarios para el establecimiento, desarrollo y gestión de obras, servicios o actividades previstas como fines de la mancomunidad.

- Admisión y separación de miembros de la mancomunidad.

- Determinar la forma de gestionar los servicios.

- Elegir y destituir al presidente.

- Fijar anualmente las aportaciones económicas de los municipios integrantes de la mancomunidad establecidas en el artículo 18 de este Estatuto.

- Las demás atribuciones que por la legislación vigente o por los presentes estatutos se confieren al Pleno del ayuntamiento.

#### *Artículo 10. Nombramiento del presidente*

1. El presidente de la mancomunidad será elegido por el Pleno de la misma, de entre sus miembros, reuniendo la mayoría absoluta del número legal de los votos de que dispone la totalidad de los representantes municipales por aplicación del artículo 14.3 de estos estatutos.

2. Podrán ser candidatos a la Presidencia todos y cada uno de los vocales que componen el Pleno.

3. Si ningún candidato obtiene mayoría absoluta en la primera votación, se celebrará una hora después una segunda votación, resultando elegido aquel que obtenga mayor número de votos. En caso de empate resultará elegido el de mayor edad.

4. Para la destitución del Presidente se seguirá el mismo procedimiento que el establecido en la legislación vigente para la destitución del alcalde.

#### *Artículo 11. Vicepresidente*

El presidente designará uno o varios vicepresidentes, en número máximo de dos, que sustituirán por el orden de su nombramiento en caso de ausencia, vacante o enfermedad. De estos nombramientos se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre.

#### *Artículo 12. Atribuciones del presidente*

1. Corresponde al presidente de la mancomunidad las siguientes atribuciones:

- Dirigir el gobierno y administración de la mancomunidad.

- Convocar, presidir y levantar las sesiones del Pleno, de la Junta de Gobierno y de cualesquiera otros órganos municipales.

- Decidir los empates con voto de calidad una vez realizada la segunda votación y si persistiera el empate. Esta facultad correspondrá al presidente, incluso en el caso de que en la sesión se encontrase presente el alcalde del municipio del que sea concejal.

- Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios, obras y actividades de la mancomunidad.

- Ordenar pagos, rendir cuentas y administrar los fondos y bienes de la mancomunidad.

- Disponer gastos dentro de los límites de su competencia.

- Desempeñar la Jefatura superior del personal de la mancomunidad.

- Contratar obras, servicios y suministros, dentro de los límites establecidos por la legislación vigente para el alcalde.

- Representar a la mancomunidad.

- Ejercitar acciones judiciales y administrativas en caso de urgencia.

– Aprobació de les bases que regiran les proves d'accés a la funció pública de la mancomunitat.

Totes aquelles que la normativa de règim local atribueix a l'alcalde per al compliment de les competències que té atribuïdes, així com les que no estan atribuïdes específicament a un altre òrgan.

2. El president pot delegar l'exercici de les seues atribucions, excepte la de convocar i presidir les sessions del Ple, decidir els empats amb el vot de qualitat, la direcció superior de tot el personal i les enumerades en els apartats *a*, i *j*.

#### *Article 13. Règim de sessions del Ple*

1. El Ple funciona en règim de sessions ordinàries, de periodicitat preestablida i extraordinàries.

2. El Ple convoca sessió ordinària com a mínim una vegada al trimestre. Dins d'este límit, correspon al Ple decidir la periodicitat d'estes sessions i els dies i hores de la convocatòria, mitjançant un acord adoptat en sessió extraordinària que haurà de convocar el president dins dels trenta dies següents al de la sessió constitutiva.

3. Les sessions extraordinàries es faran quan així ho decidisca el president o ho sol·liciten els vocals que representen almenys una quarta part del nombre legal dels vots de què disposen els membres de la corporació. En este últim cas la realització de la sessió no podrà demorar-se més de 15 dies hàbils des que va ser sol·licitada.

4. Les sessions del Ple s'han de convocar, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació. En la citació es farà constar l'orde del dia.

5. El Ple es constituïx vàlidament amb l'assistència de vocals que representen, almenys, un terç del nombre legal dels vots de què disposen la totalitat dels membres de la corporació, que mai podrà ser inferior a tres membres. Este quòrum s'ha de mantindre al llarg de tota la sessió.

6. En tot cas, es requereix l'assistència del president i del secretari de la mancomunitat o dels que legalment els substituïsquen.

#### *Article 14. Sistemes d'acords*

1. Els acords del Ple s'adopten, per regla general, per majoria simple dels vots dels membres presents. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

2. Cal el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels vots dels membres del Ple per a l'adopció dels acords en les matèries següents:

- Elecció i destitució del president.
- Proposta de modificació o ampliació dels estatuts.
- Adhesió i separació de municipis.
- Aprobació d'operacions financeres o de crèdit i concessions de quitaments i esperes, quan l'import supere el 10 % dels recursos ordinaris del seu pressupost.
- Determinació de les obres a realitzar o dels servicis a prestar en el marc de les competències regulades en l'article 3, així com de la forma de gestió del servici.
- Fixar anualment les aportacions econòmiques dels municipis integrants de la mancomunitat establides en l'article 18 dels estatuts.

– Acordar la dissolució de la mancomunitat, després dels tràmits oportuns, i nomenar els vocals membres de la comissió liquidadora i aprovar la proposta efectuada per esta.

– Qualsevol altra matèria en què així es dispose en estos estatuts o en la legislació de règim local aplicable.

Hi ha majoria absoluta quan els vots a favor signifiquen la mitat mes un dels vots que posseïxen el nombre legal dels membres que componen el Ple.

3. Vot ponderat: en les votacions del Ple s'utilitzarà com a referència el nombre de regidors que corresponen a cada municipi de conformitat amb l'article 179 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, Reguladora del Règim Electoral General, i s'aplicarà esta escala analògicament respecte d'aquells municipis que funcionen en règim de consell obert:

Fins a 100 residents	3 vots
De 101 a 250 residents	5 vots
De 251 a 1.000 residents	7 vots

– Aprobación de las bases que regirán las pruebas de acceso a la función pública de la mancomunidad.

Todas aquellas que la normativa de régimen local atribuye al Alcalde para el cumplimiento de las competencias que tiene atribuidas, así como las no atribuidas específicamente a otro órgano.

2. El presidente puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo la de convocar y presidir las sesiones del Pleno, decidir los empates con el voto de calidad, la jefatura superior de todo el personal y las enumeradas en los apartados *a*, y *j*.

#### *Artículo 13. Régimen de sesiones del Pleno*

1. El Pleno funciona en régimen de sesiones ordinarias, de periodicidad preestablecida, y extraordinarias.

2. El Pleno celebra sesión ordinaria como mínimo una vez al trimestre. Dentro de este límite, corresponde al Pleno decidir la periodicidad de estas sesiones y los días y horas de su celebración, mediante acuerdo adoptado en sesión extraordinaria que habrá de convocar el Presidente dentro de los treinta días siguientes al de la sesión constitutiva.

3. Las sesiones extraordinarias se celebrarán cuando así lo decida el Presidente o lo soliciten Vocales que representen al menos una cuarta parte del número legal de los votos de que disponen los miembros de la corporación. En este último caso la celebración de la sesión no podrá demorarse más de 15 días hábiles desde que fue solicitada.

4. Las sesiones del Pleno han de convocarse al menos con dos días hábiles de antelación. En la citación se hará constar el orden del día.

5. El Pleno se constituye válidamente con la asistencia de vocales representen, al menos, un tercio del número legal de los votos de que disponen la totalidad de los miembros de la corporación, que nunca podrá ser inferior a tres miembros. Tal quórum debe mantenerse a lo largo de toda la sesión.

6. En todo caso, se requiere la asistencia del presidente y del secretario de la mancomunidad, o de quienes legalmente les sustituyan.

#### *Artículo 14. Sistemas de acuerdos*

1. Los acuerdos del Pleno se adoptan, por regla general, por mayoría simple de los votos de los miembros presentes. Existe mayoría simple cuando los votos afirmativos son más que los negativos.

2. Es necesario el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de los votos de los miembros del Pleno para la adopción de los acuerdos en las siguientes materias:

- Elección y destitución del presidente.
- Propuesta de modificación o ampliación de los Estatutos.
- Adhesión y separación de municipios.
- Aprobación de operaciones financieras o de crédito y concesiones de quitas y esperas, cuando su importe supere el 10 % de los recursos ordinarios de su presupuesto.
- Determinación de las obras a realizar o de los servicios a prestar en el marco de las competencias reguladas en el artículo 3, así como de la forma de gestión del servicio.
- Fijar anualmente las aportaciones económicas de los municipios integrantes de la mancomunidad establecidas en el artículo 18 de los Estatutos.

– Acordar la disolución de la mancomunidad, previos los trámites oportunos, y nombrar a los vocales miembros de la comisión liquidadora y aprobar la propuesta efectuada por esta.

– Cualquier otra materia en que así se disponga en los presentes Estatutos o en la legislación de régimen local aplicable.

Existe mayoría absoluta cuando los votos a favor signifiquen la mitad mas uno de los votos que poseen el número legal de los miembros que componen el Pleno.

3. Voto ponderado: en las votaciones del Pleno se utilizará como referencia el número de Concejales que corresponden a cada municipio conforme al artículo 179 de la Ley Orgànica 5/1985, de 19 de junio, Reguladora del Régimen Electoral General, aplicándose esta escala analògicamente respecto de aquellos municipios que funcionan en régimen de concejo abierto:

Hasta 100 residentes	3 votos
De 101 a 250 residentes	5 votos
De 251 a 1.000 residentes	7 votos

De 1.001 a 2.000 residents	9 vots
De 2.001 a 5.000 residents	11 vots
De 5.001 10.000 residents	13 vots
De 10.001 a 20.000 residents	17 vots
De 20.001 a 50.000 residents	21 vots
De 50.001 a 100.000 residents	25 vots

De 100.001 en avant, un vot més per cada 100.000 residents o fracció, i se n'afegirà un més quan el resultat siga un nombre parell.

4. El nombre d'habitants que es pren com a referència per a aplicar l'escala serà l'utilitzat en les eleccions municipals immediatament precedents a la constitució de la mancomunitat.

5. El vot l'emetrà l'alcalde de cada municipi i, en absència d'este, el regidor designat com a segon vocal.

#### *Article 15. La Junta de Govern*

1. La Junta de Govern Local, que tindrà caràcter potestatiu mentre que la població de la totalitat dels municipis mancomunats no supere la xifra de 20.000 habitants, està integrada pel president i un nombre de vocals no superior al terç del nombre legal d'estos, nomenats i separats lliurement per aquell, i en donarà compte al Ple.

2. Correspon a la Junta de Govern Local:

- L'assistència al president en l'exercici de les seues atribucions.
- Les atribucions que el president o un altre òrgan de la mancomunitat li delegue o li atribuïsquen les lleis.

#### *Article 16. Habilitats estatals*

1. En esta mancomunitat hi haurà un lloc de treball reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal a que correspondran les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i assessorament legal preceptiu, així com el control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

2. Mentre que l'òrgan autonòmic competent classifique reglamentàriament este lloc de treball, les esmentades funcions podran ser exercides per algun funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter estatal d'algun dels municipis que integren la mancomunitat, després de la designació pel Ple d'esta.

3. No obstant això, si una vegada creat i classificat s'estima que el volum de servicis o recursos de la mancomunitat és insuficient per al manteniment d'este lloc de treball es podrà, de conformitat amb la normativa aplicable, sol·licitar l'exempció de l'obligació de mantindre'l.

En eixe cas, i una vegada concedida l'esmentada exempció, les funcions reservades a habilitats nacionals s'exerciran a través d'un funcionari amb esta habilitació d'algun dels municipis que integren la mancomunitat. Si això no és possible, estes funcions reservades s'exerciran per mitjà d'acumulació a un funcionari amb habilitació de caràcter estatal d'una altra entitat local o pel servicis d'assistència de les diputacions, després de la conformitat d'estes.

En defecte d'estes formes de provisió, les funcions reservades podran ser exercides per un funcionari prou capacitat de la mancomunitat d'algun dels municipis que la integren, designat pel seu president.

4. Si el lloc de secretaria intervenció de la mancomunitat està classificat en la classe tercera i/o es declara l'exempció de l'entitat de sostindre la mencionada plaça, les funcions de comptabilitat, tresoreria i recaptació seran exercides per un funcionari de la mancomunitat o dels municipis que la integren.

#### *Article 17. La resta de personal*

1. El Ple de la mancomunitat aprovarà anualment, junt amb el presupost, la corresponent plantilla de personal propi que comprendrà tots els llocs de treball reservats a funcionaris i laborals.

2. La selecció i el règim jurídic d'este personal, així com la provisió dels llocs de treball existents es regirà, igual que per a la resta de les corporacions locals, pel que estableix la normativa bàsica sobre funció pública, règim local i resta de la legislació aplicable.

De 1.001 a 2.000 residents	9 votos
De 2.001 a 5.000 residentes	11 votos
De 5.001 10.000 residentes	13 votos
De 10.001 a 20.000 residentes	17 votos
De 20.001 a 50.000 residentes	21 votos
De 50.001 a 100.000 residentes	25 votos

De 100.001 en adelante, un voto más por cada 100.000 residentes o fracción, añadiéndose uno más cuando el resultado sea un número par.

4. El número de habitantes que se toma como referencia para aplicar la escala será el utilizado en las elecciones municipales inmediatamente precedentes a la constitución de la mancomunidad.

5. El voto se emitirá por el alcalde de cada municipio y en ausencia de este por el concejal designado como segundo vocal.

#### *Artículo 15. La Junta de Gobierno*

1. La Junta de Gobierno Local, que tendrá carácter potestativo en tanto en cuanto la población de la totalidad de los municipios mancomunados no supere la cifra de 20.000 habitantes, se integra por el presidente y un número de vocales no superior al tercio del número legal de los mismos, nombrados y separados libremente por aquel, dando cuenta al Pleno.

2. Corresponde a la Junta de Gobierno Local:

- La asistencia al Presidente en el ejercicio de sus atribuciones.
- Las atribuciones que el presidente u otro órgano de la mancomunidad le delegue o le atribuyan las leyes.

#### *Artículo 16. Habilitados estatales*

1. En esta mancomunidad existirá un puesto de trabajo reservado a funcionarios de administración local con habilitación de carácter estatal al que corresponderán las funciones de secretaria, comprensiva de la fe pública y asesoramiento legal preceptivo, así como el control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación.

2. En tanto se clasifique reglamentariamente por el órgano autonómico competente dicho puesto de trabajo las citadas funciones podrán ser desempeñadas por algún funcionario de administración local con habilitación de carácter estatal de alguno de los municipios que integran la mancomunidad previa designación por el Pleno de la misma.

3. No obstante, si una vez creado y clasificado se estima que el volumen de servicios o recursos de la mancomunidad es insuficiente para el mantenimiento de dicho puesto de trabajo se podrá de conformidad con la normativa aplicable, solicitar la exención de la obligación de mantenerlo.

En ese supuesto y una vez concedida la citada exención las funciones reservadas a habilitados nacionales se ejercerán a través de funcionario con esta habilitación de alguno de los municipios que integran la mancomunidad, si ello no fuere posible dichas funciones reservadas se ejercerán mediante acumulación a un funcionario con habilitación de carácter estatal de otra entidad local o por el servicio de asistencia de las diputaciones, previa conformidad de estas.

En defecto de estas formas de provisión las funciones reservadas podrán ser desempeñadas por un funcionario suficientemente capacitado de la mancomunidad de alguno de los municipios que la integran, designado por su presidente.

4. Si el puesto de secretaria intervención de la mancomunidad resultase clasificado en la clase tercera, y/o se declarase la exención de la entidad de sostener la referida plaza, las funciones de contabilidad, tesorería y recaudación serían desempeñadas por un funcionario de la mancomunidad o de los municipios que la integran.

#### *Artículo 17. El resto de personal*

1. El Pleno de la mancomunidad aprobará anualment, junto con el presupuesto, la correspondiente plantilla de personal propio que comprenderá todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios y laborales.

2. La selección y régimen jurídico de este personal así como la provisión de los puestos de trabajo existentes se regirá, al igual que para el resto de las corporaciones locales, por lo establecido en la normativa básica sobre función pública, régimen local y resto de la legislación aplicable.

#### *Article 18. Recursos financers*

La hisenda de la mancomunitat està constituïda pels recursos previstos en la legislació vigent de règim local i per les aportacions dels municipis mancomunats.

#### *Article 19. Ordenances fiscals*

1. Per a la imposició, exacció, liquidació i cobrança dels seus recursos, la mancomunitat aprovarà les ordenances corresponents als diferents servicis. Estes ordenances tenen força obligatòria en tots els municipis integrants, una vegada aprovades.

2. Correspondrà als municipis facilitar a la mancomunitat tota la informació necessària per a la formació de padrons, altes, baixes i la resta de modificacions referides als contribuents afectats pels diferents servicis que constituïsquen els fins regulats en articles anteriors.

3. La mancomunitat podrà en tot moment, pels seus propis mitjans, comprovar la veracitat i l'exactitud de les dades a què fa referència el número anterior.

#### *Article 20. Aportacions econòmiques*

Les aportacions de municipis mancomunats es fixaran anualment per a cada exercici econòmic pel Ple de la mancomunitat amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels vots de què disposen els seus membres i podran ser totes o alguna de les següents:

Una quota principal, en funció de l'ús que cada entitat realitze dels servicis que es presten mancomunadament. Per a la determinació d'esta quota es podran aplicar les bases o mòduls següents: nombre de vivendes, superfície del nucli urbà, metres lineals de carrers, volum d'edificació, base imposable de l'Impost sobre Béns Immobles, volum dels seus pressupostos, consum realment efectuat, qualssevol altres factors que puguen computar-se en raó del servicí o l'activitat prestada. Estes bases o mòduls podran aplicar-se aïlladament o conjuntament.

Una quota complementària, que podrà ser principal, i obligatòria per a atendre els gastos generals de conservació, entreteniment i administració, es realitzen o no els servicis, en proporció al nombre d'habitants de dret de cada municipi, segons el padró municipal.

Una quota extraordinària i obligatòria per a atendre gastos d'este caràcter.

#### *Article 21. Característiques de les aportacions*

1. Les aportacions dels municipis a la mancomunitat tenen la consideració de pagaments obligatoris i preferents per a les entitats mancomunades.

2. Les aportacions econòmiques dels municipis es realitzaran en la forma i els terminis que determine el Ple. En el cas que algun municipi es retarde en el pagament caldrà ajustar-se al que disposa l'article 28.

#### *Article 22. Pressupost*

1. La mancomunitat aprovarà anualment un pressupost d'acord amb el que estableix la legislació de règim local vigent.

2. El pressupost constituïx l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer, i dels drets que es prevegen liquidar durant el corresponent exercici econòmic.

3. S'inclouran en el pressupost les inversions que es puguen realitzar, així com les seues fonts de finançament.

#### *Article 23. Patrimoni*

1. El patrimoni de la mancomunitat estarà integrat per qualsevol classe de béns, drets i accions que legítimament adquirisquen, bé en el moment de la seua constitució o amb posterioritat. A este efecte haurà de formar-se un inventari de conformitat amb el que disposen les disposicions vigents en la matèria.

2. La participació de cada entitat mancomunada en este patrimoni es fixarà tant inicialment, com d'ara en avant en funció del nombre d'habitants de dret de cada entitat, segons el padró municipal.

No obstant això, i ateses les característiques de les aportacions a la mancomunitat, podran ser tinguts en compte altres factors de ponderació.

#### *Artículo 18. Recursos financieros*

La Hacienda de la mancomunidad está constituida por los recursos previstos en la legislación vigente de régimen local y por las aportaciones de los municipios mancomunados.

#### *Artículo 19. Ordenanzas fiscales*

1. Para la imposición, exacción, liquidación y cobranza de sus recursos, la mancomunidad aprobará las ordenanzas correspondientes a los distintos servicios, teniendo dichas ordenanzas fuerza obligatoria en todos los municipios integrantes, una vez aprobadas.

2. Corresponderá a los municipios facilitar a la mancomunidad toda la información precisa para la formación de padrones, altas, bajas y demás modificaciones referidas a los contribuyentes afectados por los distintos servicios que constituyan los fines regulados en artículos anteriores.

3. La mancomunidad podrá en todo momento, por sus propios medios, comprobar la veracidad y exactitud de los datos a que se refiere el número anterior.

#### *Artículo 20. Aportaciones económicas*

Las aportaciones de municipios mancomunados se fijarán anualmentepara cada ejercicio económico por el Pleno de la mancomunidad con el quórum de la mayoría absoluta del número legal de los votos de que disponen sus miembros y podrán ser todas o alguna de las siguientes:

Una cuota principal, en función del uso que cada entidad realice de los servicios que se presten mancomunadamente. Para la determinación de esta cuota se podrán aplicar las bases o módulos siguientes: número de viviendas, superficie del casco urbano, metros lineales de calles, volumen de edificación, base imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, volumen de sus presupuestos, consumo realmente efectuado, cualesquiera otros factores que puedan computarse en razón del servicio o actividad prestada. Las presentes bases o módulos podrán aplicarse aislada o conjuntamente.

Una cuota complementaria, que podrá ser principal, y obligatoria para atender los gastos generales de conservación, entretenimiento y administración, se realicen o no los servicios, en proporción al número de habitantes de derecho de cada municipio, según el padrón municipal.

Una cuota extraordinaria y obligatoria para atender gastos de este carácter

#### *Artículo 21. Características de las aportaciones*

1. Las aportaciones de los municipios a la mancomunidad tienen la consideración de pagos obligatorios y preferentes para las Entidades mancomunadas.

2. Las aportaciones económicas de los municipios se realizarán en la forma y plazos que determine el Pleno. En caso de que algún municipio se retrase en el pago se estará a lo dispuesto en el artículo 28.

#### *Artículo 22. Presupuesto*

1. La mancomunidad aprobará anualmentepresupuesto de conformidad con lo dispuesto en la legislación de régimen local vigente.

2. El presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer, y de los derechos que se prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio económico.

3. Se incluirán en el Presupuesto, las inversiones que se puedan realizar, así como sus fuentes de financiación.

#### *Artículo 23. Patrimonio*

1. El patrimonio de la mancomunidad estará integrado por toda clase de bienes, derechos y acciones que legítimamente adquieran, bien en el momento de su constitución o con posterioridad. A tal efecto deberá formarse un Inventario de conformidad con lo dispuesto en las disposiciones vigentes en la materia.

2. La participación de cada Entidad mancomunada en este patrimonio se fijará tanto inicialmente, como en lo sucesivo en función del número de habitantes de derecho de cada entidad, según el padrón municipal.

No obstante, y dadas las características de las aportaciones a la mancomunidad, podrán ser tenidos en cuenta otros factores de ponderación.

#### *Article 24. Duració*

La mancomunitat es constituïx per temps indefinit.

#### *Article 25. Modificació d'estatuts*

1. La modificació dels estatuts de la mancomunitat podrà tindre caràcter constitutiu o no constitutiu.

2. La modificació constitutiva dels estatuts s'ajustarà al procediment previst en la legislació aplicable per a la creació de les mancomunitats. El Ple d'esta mancomunitat assumirà les funcions que l'article 93.1 de la Llei 8/2010, de 23 de Juny, atribueix a «l'assemblea de regidors», i es referirà exclusivament als aspectes següents:

- Objecte. Competències i potestats.
  - Òrgans de govern i sistema de representació dels municipis en estos.
  - Règim economicofinancer i criteris per a les aportacions dels municipis.
  - Casos de dissolució de la mancomunitat.
3. La resta de modificacions estatutàries tindran caràcter no constitutiu i requeriran l'aprovació inicial pel Ple de la mancomunitat, l'audiència als ajuntaments mancomunats durant un mes i la resolució definitiva pel Ple de la mancomunitat per majoria absoluta del nombre dels vots de què disposen els membres de la corporació.

#### *Article 26. Adhesió i separació de municipis*

1. Per a l'adhesió i separació a la mancomunitat d'un nou municipi caldrà:

a) El vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació municipal interessada o l'aprovació de l'assemblea veïnal, si es tracta de municipis que funcionen en règim de consell obert.

b) La mancomunitat haurà de prendre nota d'este acord i sotmetre'l a informació pública durant un mes.

c) Aprovació per majoria absoluta pel Ple de la mancomunitat

2. L'aportació inicial dels municipis incorporats a la mancomunitat, després de la seua constitució, la determinarà l'índex del patrimoni de la mancomunitat per habitants, multiplicat pel nombre d'habitants de dret de l'entitat que en sol·licita la inclusió.

Si no hi ha este patrimoni, aportarà la quota que resulte de multiplicar la quantitat a què fa referència l'apartat b de l'article 20 per un nombre d'anys que no podrà excedir els cinc.

La quota resultant de la valoració podrà ser exigida en el moment de la incorporació de l'entitat local a la mancomunitat o quedar diferida per al cas de la dissolució o, si és el cas, separació de la mancomunitat.

3. Així mateix haurà d'aportar tots els gastos que s'originen amb motiu de la seua inclusió en la mancomunitat.

#### *Article 27. Separació unilateral*

1. En el cas que un municipi adherit a la mancomunitat decidisca unilateralment separar-se'n caldrà:

- Haver romàs com a membre de la mancomunitat almenys quatre anys.
- Acord municipal adoptat per majoria absoluta i caldrà comunicar a la mancomunitat la voluntat d'abandó unilateral amb una antelació mínima d'un any.
- Informe de la mancomunitat.
- Informe de la diputació provincial i de l'òrgan autonòmic competent en matèria d'Administració local.
- Acord de l'òrgan plenari de la mancomunitat, adoptat per majoria absoluta.

2. L'Ajuntament que decidisca separar-se'n de forma unilateral haurà d'haver complert tots els compromisos pendents que tinga amb la mancomunitat, així com abonar tots els gastos originats per la seua separació i la part del passiu contret per la mancomunitat a càrrec seu.

#### *Article 28. Separació forçosa*

1. Serà procedent la separació forçosa d'un municipi mancomunat en els casos següents:

#### *Artículo 24. Duración*

La mancomunidad se constituye por tiempo indefinido.

#### *Artículo 25. Modificación de estatutos*

1. La modificación de los estatutos de la mancomunidad podrá tener carácter constitutivo o no constitutivo.

2. La modificación constitutiva de los estatutos se ajustará al procedimiento previsto en la legislación aplicable para la creación de las mancomunidades, asumiendo el Pleno de esta mancomunidad las funciones que el artículo 93.1 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, atribuye a la «asamblea de concejales», y se referirá exclusivamente a los siguientes aspectos:

- Objeto. Competencias y potestades.
- Órganos de gobierno y sistema de representación de los municipios en los mismos.
- Régimen económico-financiero y criterios para las aportaciones de los municipios.
- Supuestos de disolución de la mancomunidad.

3. Las restantes modificaciones estatutarias tendrán carácter no constitutivo y requerirán la aprobación inicial por el Pleno de la mancomunidad, la audiencia a los Ayuntamientos mancomunados durante un mes y resolución definitiva por el Pleno de la mancomunidad por mayoría absoluta del número de los votos de que disponen los miembros de la corporación.

#### *Artículo 26. Adhesión y separación de municipios*

1. Para la adhesión y separación a la mancomunidad de un nuevo municipio será necesario:

a) El voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros de la corporación municipal interesada, o la aprobación por la Asamblea vecinal, en el caso de tratarse de municipios que funcionan en régimen de concejo abierto.

b) La mancomunidad deberá tomar la razón de dicho acuerdo y someterlo a información pública durante 1 mes.

c) Aprobación por mayoría absoluta por el Pleno de la mancomunidad

2. La aportación inicial de los municipios incorporados a la mancomunidad, con posterioridad a su constitución, vendrá determinada por el índice del patrimonio de la mancomunidad por habitantes, multiplicado por el número de habitantes de derecho de la entidad que solicita su inclusión.

De no existir tal patrimonio, aportará la cuota que resulte de multiplicar la cantidad a que se refiere el apartado b del artículo 20 por un número de años que no podrá exceder de cinco.

La cuota resultante de la valoración podrá ser exigida en el momento de la incorporación de la entidad local a la mancomunidad o quedar diferida para el supuesto de la disolución o, en su caso, separación de la mancomunidad.

3. Asimismo deberá aportar todos los gastos que se originen con motivo de su inclusión en la mancomunidad.

#### *Artículo 27. Separación unilateral*

1. En el caso que un municipio adherido a la mancomunidad decida unilateralmente separarse de la misma será necesario:

- Haber permanecido como miembro de la mancomunidad al menos cuatro años.
- Acuerdo municipal adoptado por mayoría absoluta comunicando a la mancomunidad la voluntad de abandono unilateral con una antelación mínima de un año.
- Informe de la mancomunidad.
- Informe de la diputación provincial y del órgano autonómico competente en materia de Administración local.
- Acuerdo del órgano plenario de la mancomunidad, adoptado por mayoría absoluta.

2. El Ayuntamiento que decida separarse de forma unilateral deberá haber cumplido con todos los compromisos pendientes que tenga con la mancomunidad, así como abonar todos los gastos originados por su separación y la parte del pasivo contraído por la mancomunidad a su cargo.

#### *Artículo 28. Separación forzosa*

1. Procederá la separación forzosa de un municipio mancomunado en los siguientes supuestos:



– Incumpliment del pagament de les seues aportacions durant més de tres semestres.

– Incumpliment d'aquelles altres actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la mancomunitat a què estiguen obligats pels seus estatuts.

2. En el cas que algun municipi es retarde en el pagament de la seua quota més d'un semestre, el president requerirà el seu pagament en el termini d'un mes. Transcorregut l'esmentat termini sense haver-hi fet efectiu el dèbit, el president sol·licitarà dels òrgans de l'Administració central, autonòmica o provincial, la retenció de les quotes pertinents a càrrec de les quantitats que per qualsevol concepte foren liquidades a favor de l'ajuntament deutor a fi que les entregue a la mancomunitat.

3. Esta retenció és autoritzada expressament pels ajuntaments mancomunats en el moment d'aprovació d'estos estatuts, sempre que s'acompanye el certificat de descobert reglamentari en cada cas.

4. En cas dels incompliments a què fa referència l'apartat u d'este article, este incompliment haurà de ser declarat pel Ple per majoria absoluta; a continuació, es formularà un requeriment a l'ajuntament i se li atorgarà un mes prorrogable perquè procedisca al compliment de les seues obligacions.

5. Si l'Ajuntament no paga o complix les seues obligacions, el Ple de la mancomunitat adoptarà l'acord de separació forçosa per majoria absoluta, i s'hauran de reclamar les quantitats degudes i els gastos derivats establits en l'article 27.2 d'estos estatuts.

#### *Article 29. Liquidació per separació*

1. La separació de la mancomunitat d'un o més dels municipis no implicarà la necessitat de procedir a la liquidació d'aquella, quedant esta operació diferida al moment de dissolució de la mancomunitat. No obstant això, en el cas que el municipi o municipis separats de la mancomunitat hagen aportat a esta béns afectes a servicis propis es practicarà, excepte acord amb els municipis interessats, una liquidació parcial a fi que eixos elements els siguen reintegrats, sense perjudici dels drets que puguen assistir-los en el moment de la liquidació definitiva per haver aportat elements d'una altra naturalesa.

2. Els municipis separats no podran, excepte el que estableix el paràgraf anterior, al·legar drets de propietat sobre els béns i servicis de la mancomunitat radicats en el seu terme municipal.

3. Si, com a conseqüència de la separació d'un o més municipis, la mancomunitat deixa de ser viable, es dissoldrà d'acord amb el que estableix l'article 30.

#### *Article 30. Dissolució de la mancomunitat*

La mancomunitat es dissoldrà per alguna de les causes següents:

– Per desaparició del fi o fins per als quals va ser creada.

– Quan així ho acorde el Ple de la mancomunitat i els ajuntaments mancomunats amb el vot favorable de la majoria absoluta legal dels seus membres.

– Perquè l'Estat, comunitat autònoma o diputació provincial du a terme la prestació dels servicis objecte d'esta.

#### *Article 31. Procediment de dissolució*

1. El procediment de dissolució de la mancomunitat serà el mateix que s'establix per a la seua creació i requerirà:

– Convocatòria del Ple de la mancomunitat en què s'acordarà per majoria absoluta la dissolució de la mancomunitat.

– Informació pública durant un mes en tots els ajuntaments mancomunats.

– Informes de la diputació provincial i de l'òrgan competent de la comunitat autònoma en matèria de règim local.

– Aprovació en els plens municipals per majoria absoluta.

– Aprovació per majoria absoluta de la mancomunitat de la proposta efectuada per la comissió liquidadora de conformitat amb el que disposa este article.

– Remissió a l'òrgan competent de la Generalitat, que publicarà la dissolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i donarà de baixa la mancomunitat en el Registre d'Entitats Locals de la Comunitat Valenciana.

– Incumplimiento del pago de sus aportaciones durante más de tres semestres.

– Incumplimiento de aquellas otras actuaciones necesarias para el correcto desarrollo de la mancomunidad a las que vengan obligados por sus Estatutos.

2. En caso de que algún municipio se retrasase en el pago de su cuota más de un semestre, el presidente requerirá su pago en el plazo de un mes. Transcurrido dicho plazo sin haber hecho efectivo el débito, el presidente solicitará de los órganos de la administración central, autonómica o provincial, la retención de las cuotas pertinentes con cargo a las cantidades que por cualquier concepto fueran liquidadas a favor del Ayuntamiento deutor a fin de que se las entregue a la mancomunidad.

3. Esta retención es autorizada expresamente por los ayuntamientos mancomunados en el momento de aprobación de los presentes Estatutos, siempre que se acompañe la certificación de descubierto reglamentario en cada caso.

4. En caso de los incumplimientos a que se refiere el apartado uno de este artículo, tal incumplimiento deberá ser declarado por el Pleno por mayoría absoluta; a continuación se formulará un requerimiento al ayuntamiento otorgándole un mes prorrogable para que proceda al cumplimiento de sus obligaciones.

5. Si el Ayuntamiento no procediera al pago o cumplimiento de sus obligaciones el Pleno de la mancomunidad adoptará acuerdo de separación forzosa por mayoría absoluta, debiendo reclamarse las cantidades debidas y los gastos derivados establecidos en el artículo 27.2 de estos estatutos.

#### *Artículo 29. Liquidación por separación.*

1. La separación de la mancomunidad de uno o varios de los municipios no implicará la necesidad de proceder a la liquidación de aquella, quedando esta operación diferida al momento de disolución de la mancomunidad. No obstante, en el caso de que el municipio o municipios separados de la mancomunidad hayan aportado a esta bienes afectos a servicios propios se practicará, salvo acuerdo con los municipios interesados, una liquidación parcial a fin de que esos elementos les sean reintegrados, sin perjuicio de los derechos que puedan asistirles en el momento de la liquidación definitiva por haber aportado elementos de otra naturaleza.

2. Los municipios separados no podrán, salvo lo establecido en el párrafo anterior, alegar derechos de propiedad sobre los bienes y servicios de la mancomunidad radicados en su término municipal.

3. Si, como consecuencia de la separación de uno o varios municipios, la mancomunidad dejare de ser viable, se procederá a su disolución conforme a lo establecido en el artículo 30.

#### *Artículo 30. Disolución de la mancomunidad*

La mancomunidad se disolverá por alguna de las siguientes causas:

– Por desaparición del fin o fines para los que fue creada.

– Cuando así lo acuerde el Pleno de la mancomunidad y los ayuntamientos mancomunados con el voto favorable de la mayoría absoluta legal de sus miembros.

– Por llevarse a cabo la prestación de los servicios objeto de la misma por el Estado, comunidad autónoma o diputación provincial.

#### *Artículo 31. Procedimiento de disolución*

1. El procedimiento de disolución de la mancomunidad será el mismo que se establece para su creación y requerirá:

– Convocatoria del Pleno de la mancomunidad en el que se acordará por mayoría absoluta la disolución de la mancomunidad.

– Información pública durante 1 mes en todos los ayuntamientos mancomunados.

– Informes de la diputación provincial y del órgano competente de la comunidad autónoma en materia de régimen local.

– Aprobación en los plenos municipales por mayoría absoluta.

– Aprobación por mayoría absoluta de la mancomunidad de la propuesta efectuada por la comisión liquidadora de conformidad con lo dispuesto en este artículo.

– Remisión al órgano competente de la Generalitat que procederá a publicar la disolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* procediendo a dar de baja la mancomunidad en el Registro de Entidades Locales de la Comunitat Valenciana.

2. Una vegada aprovada la dissolució de la mancomunitat per part dels plens municipals i abans de la seua remissió a la Generalitat s'haurà d'haver creat una comissió liquidadora composta almenys pel president de la mancomunitat i dos vocals. En esta s'integraran, per a complir les seues funcions assessores, el secretari i també l'interventor, si n'hi ha. Podrà igualment convocar a les seues reunions experts determinats, només als efectes d'oír la seua opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seua especialitat.

3. La Comissió, en un terme no superior a tres mesos, farà un inventari de béns, servicis i drets de la mancomunitat; xifrarà els seus recursos, càrregues i dèbits, i relacionarà el seu personal, i més tard proposarà al Ple de l'entitat l'oportuna distribució o integració d'estos en els ajuntaments mancomunats, tenint en compte les mateixes dades que hagen servit per a la formació del patrimoni.

4. La proposta, per a ser aprovada vàlidament, requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Ple de l'entitat. Una vegada aprovada, la proposta serà vinculant per als ajuntaments mancomunats.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els registres de les diverses entitats locals mancomunades tindran la consideració de registres delegats del de la mancomunitat a tots els efectes d'entrada, eixida i presentació de documents.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els ajuntaments mancomunats que a l'entrada en vigor d'estos estatuts mantinguen deutes amb la mancomunitat, hauran de negociar un calendari de pagaments amb la mancomunitat en el termini improrrogable d'un mes a comptar a partir de l'endemà a l'entrada en vigor d'estos estatuts.

#### DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en estos estatuts serà d'aplicació el que establix la legislació per a les entitats locals.

2. Aprobada la disolución de la mancomunidad por parte de los plenos municipales y antes de su remisión a la Generalitat se deberá haber creado una comisión liquidadora compuesta al menos por el presidente de la mancomunidad y dos vocales. En ella se integrarán para cumplir sus funciones asesoras el secretario y también el interventor si existiese. Podrá igualmente convocar a sus reuniones a expertos determinados, a los solos efectos de oír su opinión o preparar informes o dictámenes en temas concretos de su especialidad.

3. La Comisión, en término no superior a tres meses, hará un Inventario de bienes, servicios y derechos de la mancomunidad; cifrará sus recursos, cargas y débitos, y relacionará a su personal, procediendo más tarde a proponer al Pleno de la entidad la oportuna distribución o integración de los mismos en los ayuntamientos mancomunados, teniendo en cuenta los mismos datos que hayan servido para la formación del patrimonio.

4. La propuesta, para ser aprobada válidamente, requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros del Pleno de la entidad. Una vez aprobada, la propuesta será vinculante para los Ayuntamientos mancomunados.

#### DISPOSICIÓ ADICIONAL

Los registros de las diversas entidades locales mancomunadas tendrán la consideración de registros delegados del de la mancomunidad a todos los efectos de entrada, salida y presentación de documentos.

#### DISPOSICIÓ TRANSITORIA

Los ayuntamientos mancomunados que a la entrada en vigor de los presentes Estatutos mantengan deudas con la mancomunidad, deberán negociar un calendario de pagos con la mancomunidad en el plazo improrrogable de un mes a contar a partir del día siguiente a la entrada en vigor de los presentes Estatutos.

#### DISPOSICIÓ FINAL

En lo no previsto por los presentes estatutos, resultará de aplicación lo establecido en la legislación para las entidades locales.